

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome e Nome **Petruzzi Rossella**
Indirizzo Via Vittorio Emanuele, 52 – 70046 Triggianello (BA)
Cellulare 327-6126476
E-mail rossellapetruzzi@libero.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 12/05/1987
Occupazione attuale **Laureanda in “Economia e Gestione delle Aziende e dei Sistemi Turistici” (laurea magistrale – seduta di laurea prevista per marzo 2012)**

Istruzione e formazione

Date	09/2012 – 12/2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Mobility Manager (Manager per la mobilità sostenibile) - profilo professionale mobility manager, quadro di riferimento legislativo, requisiti specifici richiesti dalla normativa ISO14001:04 e dal regolamento Emas sui trasporti di merci servizi e dipendenti, il piano degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, le best practices di mobilità sostenibile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola di management Spegea
Date	10/2011 – 12/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Fotografia 1° Livello
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione S.ol.co. onlus
Date	01/2011 – 09/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Cooperazione per l'Autosviluppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Progetto Mondialità
Date	11/2010 – 05/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Disabilità e Turismo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio C.A.S.A.

Date	12/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio – votazione: 110 e lode / 110 e lode
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia, diritto, economia del turismo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia, Bari
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea triennale (nuovo ordinamento)
Date	11/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Viaggio di studio in Spagna (Valladolid)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Commercio spagnolo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia, Bari
Date	10/2009 – 11-2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Speleologia di primo livello
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Gruppo Puglia Grotte, Castellana Grotte
Date	10/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Grotte di Castellana s.r.l.
Date	06/2008 – 07/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Guida turistica in Conversano
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione Pro Loco, Conversano.
Date	07/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma in perito commerciale e programmatore – votazione: 100/100
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Economia aziendale, informatica, lingue straniere (inglese, francese), matematica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore
Date	05/2006 – 06/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Viaggio di studio in Francia (Harnes)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Marketing turistico: agriturismo e bed & breakfast
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Date	05/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Delf

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingua francese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Livello A2
Date	07/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Viaggio di studio in Inghilterra (Lincoln)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Marketing turistico: agriturismo e bed & breakfast
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Date	05/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	ECDL, livello avanzato (Office, Excel, Word, Access, ..)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Date	12/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Trinity
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingua inglese
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	livello 8
Date	06/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Patente europea del computer (ECDL)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Concetti di base dell'ICT, uso del computer e gestione dei file, elaborazione testi, fogli elettronici, uso delle basi di dati, strumenti di presentazione, navigazione e comunicazione in rete
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale e Programmatore Luigi Pinto – Franco Anelli, Castellana Grotte

Esperienza professionale

Date	2012
Lavoro o posizione ricoperti	Giornalista e fotoreporter
Principali attività e responsabilità	Rubrica "Bioeconomia" (concetti basilari, legge dell'entropia, relazione economia-ambiente, storia economica filo-ambientale, etica aziendale, la decrescita felice, il ruolo della donna nella nuova economia, etc.) Eventi culturali locali
Nome del datore di lavoro	Giornale "La Vipera"
Date	2010, 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegato amministrativo e contabile
Principali attività e responsabilità	Amministrazione, biglietteria.
Nome del datore di lavoro	Grotte di Castellana s.r.l.
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo-contabile e turistico
Date	07/2011 – 12/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio formativo

Principali attività e responsabilità	Web marketing turistico
Nome del datore di lavoro	Victor Country Hotel, Alberobello
Tipo di attività o settore	Settore turistico
Date	07/2010 – 09-2010
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria
Principali attività e responsabilità	Servizi vari presso gli uffici dell'Ateneo e altre strutture private e pubbliche
Nome del datore di lavoro	Università degli Studi di Bari
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo
Date	2009, 2010 (in periodi di alta stagione)
Lavoro o posizione ricoperti	Guida speleologica
Principali attività e responsabilità	Relazione con il turista
Nome del datore di lavoro	Gruppo Puglia Grotte
Tipo di attività o settore	Settore turistico
Date	2008, 2009 (in periodi di alta stagione)
Lavoro o posizione ricoperti	Accompagnatore turistico
Principali attività e responsabilità	Relazione con il turista
Nome del datore di lavoro	Grotte di Castellana s.r.l.
Tipo di attività o settore	Settore turistico
Date	09/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente di bellezza
Principali attività e responsabilità	Vendita a domicilio di prodotti di cosmesi, per la casa e di oggetti preziosi su catalogo, servizio di consulenza
Nome del datore di lavoro	Avon
Tipo di attività o settore	Settore commerciale
Date	07/2007 – 08/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Animatrice presso Hotel Abruzzo Marina ****, Silvi Marina
Principali attività e responsabilità	Relazione con l'ospite e il pubblico, spettacoli di danza, organizzazione di attività sportive, intrattenimento
Nome del datore di lavoro	Pan world s.r.l.
Tipo di attività o settore	Settore turistico
Date	06/2006 – 08/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Receptionist
Principali attività e responsabilità	Relazione con l'ospite, gestione del front Office e booking
Nome del datore di lavoro	Grand Hotel Le Soleil ***
Tipo di attività o settore	Settore turistico
Date	06/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio
Principali attività e responsabilità	Assistenza presso gli uffici amministrativi, gestione della documentazione fiscale e tributaria, relazione con la clientela e il pubblico
Nome del datore di lavoro	Agenzia delle Entrate, Bari
Tipo di attività o settore	Settore amministrativo

Capacità e competenze personali

Madrelingua	italiano		
Lingue straniere	<u>Scritto</u>	<u>Letto</u>	<u>Parlato</u>
inglese	Buono	Buono	Buono
francese	Buono	Buono	Buono
spagnolo	Buono	Buono	Buono
Capacità e competenze sociali	<p>Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni (formazione, seminario, contesto professionale, vita associativa, tempo libero) in cui è indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana, ecc.)</p> <p>Volontaria presso Associazione Culturale "CanaPuglia" (fotoreporter)</p>		
Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità di lavorare in situazioni di stress (legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività universitarie), ottimo senso di organizzazione (esperienza logistica) e buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi. Tali capacità sono state acquisite in diversi contesti: formazione, seminario, contesto professionale, vita associativa, tempo libero</p>		
Capacità e competenze informatiche	<p>Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Ottima capacità di navigare in Internet. Velocità di battitura alla tastiera cieca. Tali capacità sono state acquisite in diversi contesti: formazione, seminario, contesto professionale, vita associativa, tempo libero</p>		
Capacità e competenze artistiche	<p>Fotografia e altro</p>		
Patente	<p>Automobilistica (patente B)</p>		
Autorizzazioni	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".</p> <p>Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi della legge 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge</p>		

Rossella Petruzzi